

Referat fra bestyrelsesmøde i Frivilligcenteret

Mandag den 27. november 2023 kl. 16.00 -18.00

I mødet deltog: Lars Bjørck Olsen, Dorrit Krogh, Ety Holgersen, Ida Hansen, Lene Bruunsgaard, Nina Ansbjerg Høeg Brask, Peter Christensen, Thomas Fabritius Falck og centerleder Tina Holkmann Gerling.
Afbud: Eva Juul, Mette Marie Kjeldsen og Cecilie Meyer.

Referent: Lene Bruunsgaard.

1. Godkendelse af referat fra forrige bestyrelsesmøde.

Udsendes fremover i PDF-format.

Referatet blev hermed godkendt.

2. Økonomi.

Status. Der henvises til bilag, der var udsendt med dagsorden.

Thomas gennemgik regnskabet. Der er udsendt "Rykker 1" til 7 foreninger, der endnu ikke har betalt kontingent. Kopimaskinen er en stor post i regnskabet og behandles separat under orientering fra arbejdsgrupperne. Samlet set ser regnskabet fornuftigt ud.

Lars glædede sig over regnskabet og foreslog, at vi følger budgettet tæt, og hvis der gives mulighed for det, at vi indkøber de længe ønskede sammenklappelige borde til mødelokalet og evt. nye t-shirts. Tina foreslog evt. også whiteboard/smartboard til mødelokale og nyt bord til projektor. Tina arbejder videre med forslagene. Ety foreslog køb af navy blå t-shirts med logo til brug ved udadvendte aktiviteter. Pris ca. 9.000 kr. Forslaget blev godkendt, såfremt budgettet rummer mulighed for det.

Drøftelse af valg af revisor og indstilling til generalforsamlingen. Lars indstillede sammen med Thomas, at Allan Christiansen fra Kreston, Lyngby fortsætter som revisor. Forslaget blev godkendt.

3. Strategien -status

Tina indledte med en kort status, og Nina supplerede med oplysning om, at man ikke når at få frivillige ud i daginstitutionerne inden årets udgang.

Tina sender forslag ud til årsrapport for 2023, hvori også indgår de nye tiltag på børne- og ungeområdet.

4. Årshjul: Evalueringsmøder og andre møder i 2024

Der henvises til bilag udsendt med dagsorden.

Flg. datoer til årshjulet blev besluttet:

Bestyrelsesmøde torsdag den 11. januar 2024 kl. 16.

Bestyrelsesmøde torsdag den 1. februar 2024 kl. 16 Evaluering af bestyrelsesarbejdet.

Bestyrelsesmøde torsdag den 14. marts 2024 kl. 16 med gennemgang og godkendelse af årsregnskab samt evaluering af daglig leder.

Generalforsamling torsdag den 18. april på Selmersbo: Dorrit bestiller Selmersbo.

Tina udarbejder oversigt over, hvem der er på valg til bestyrelsen, og Lars bad i den forbindelse om, at man hver især bedes tilkendegive, at man vil genopstille. Oversigten vedlægges referatet.

5. Orientering fra arbejdsgrupperne

Indretningsudvalget: Ida sender datoforslag til de involverede, så det sidste kommer på plads.

§ 18-udvalget: Lars oplyste, at der er møde den 28. november med Annette Wiencken, Social- og Seniorudvalget og de indkaldte foreningsrepræsentanter.

Festudvalget / Nytårskur: Dorrit orienterede om nytårskuren tirsdag den 16. januar 2024 kl. 17 i borgmestersalen. Flg. inviteres: Frivillige tilknyttet Frivilligcentret, bestyrelserne fra medlemsforeninger, bestyrelsen i Frivilligcentret, borgmester Morten Slotved, Michelle Just Johannsen og alle udvalgsformænd.

HR-udvalget: Procedure ved sygdom. Ety og Ida orienterede fra møde. Der er udarbejdet beredskabsplaner og oversigt over afløsere i tilfælde af, at Tina måtte blive syg. Den 18. december holdes der personalemøde med de frivillige, der arbejder med kontoropgaver i Frivilligcentret. På mødet gennemgås den nye kontormanual med de frivillige.

Børne- og Ungeudvalget: Nina oplyste, at der er god dialog med lederne, og at projektet går i luften i løbet af 1. kvartal 2024. Nina nævnte også, at hun er inviteret med til kommunens inklusionshøringer, og at hun sammen med Tina deltager i møde den 4. december om næste års ungefestival.

Kopiudvalget: Lars indledte med at orientere om status på leasingaftalen og nævnte, at han har en kontaktperson, der har erfaring med leasingaftaler på kopimaskiner og vil få rådgivning i håndteringen af aftalen.

Derefter orienterede Thomas om, at arbejdsgruppen arbejder på at finde en administrativt brugbar løsning for alle brugere af kopimaskinen i Frivilligcentret. Tina og Thomas arbejder på at forstå det bagvedliggende tæller-system.

6. Dorrit: Evaluering af Frivillig fredag, forberedelse af juleaften og nytårskur

Frivillig Fredag: Dorrit oplyste, at arrangementet havde fået ros af Hørsholm Kommune. I 2024 vil det skulle overvejes, om arrangementet kunne ligge på et tidligere tidspunkt på dagen, fx midt på dagen. Det havde desværre ikke været muligt at skaffe en fotograf til arrangementet. Det blev derfor drøftet, om det var muligt at få en fast fotograf (på frivillig basis). Tina spørger Anne (kontorfrivillig) om hun vil kunne påtage sig opgaven.

Juleaften: På Selmersbo, hvor syv frivillige står for arrangementet. Selve juleaften er Cecilie og hendes mand tovholdere. Menuen bliver helt traditionel julemad: And og flæskesteg og risalamande. Der er modtaget et antal sponsorgaver i form af hvidvin, rødvin og portvin. Tina

nævnte, at det i nogle tilfælde var en udfordring med betaling for de borgere, der ikke er digitale, men at der også modtages kontanter ved bestilling i Frivilligcentret.

Nytårskur: Nytårskuren bliver d. 16. januar kl. 17.00 i Borgmestersalen.

Arbejdsgruppe består af Dorrit, Mette Marie, Cecilie og Tina. Anne Hagemeister hjælper med maden.

7. Forslag til oplægsholder på generalforsamlingen

Emner og muligheder blev drøftet, og Tina arbejder videre.

8. Forårsmøde emner

Tina havde to forslag, som der arbejdes videre med:

- §18-ansøgning
- Velliv Foreningen og hvordan man søger puljemidler herfra

Under punktet oplyste Tina, at Center for Frivilligt Socialt Arbejde (CFSA) har meddelt, at der ikke vil blive udmeldt en kursus-sæson i starten af det nye år, hvilket betyder, at Frivilligcentre ikke kan få gratis lokaler kurser. Baggrunden herfor er, at CFSA ikke har fået forlænget sin ca. 20 år gamle aktivitetsbevilling i den netop indgåede finanslovsaftale for 2024.

Det betyder, at vi selv og eventuelt sammen med Frivilligcentrene i nabokommuner skal arrangere kurser.

9. Jubilæum i Dynamocentret, nedsættelse af arbejdsgruppe

Dynamocentret har haft 20-års jubilæum uden markering/festligholdelse heraf. Derfor skal der nedsættes arbejdsgruppe for markering af jubilæet. Arbejdsgruppen blev nedsat med Dorrit, Ida, Mette Marie og Peter. Dorrit indkalder til indledende møde inden jul.

10. Orientering

Ved formanden:

Ny forsikring: Lars og Tina har haft møde med forsikringsmand og har fået en forsikringsaftale, der er skræddersyet til Frivilligcentret og som indeholder den nødvendige dækning ved arbejdsskader. Prisen er på samme niveau som den eksisterende. Det gamle forsikringselskab har i skrivende stund endnu ikke accepteret opsigelsen af den eksisterende forsikring, men Tina forventede, at formalia går på plads.

Kopimaskine – status: Er behandlet under arbejdsgrupper.

Høringssvar Kulturpolitikken: Der henvises til bilag udsendt med dagsorden.

Ved daglig leder:

Danmark Spiser Sammen: Der var hurtigt blevet udsolgt til arrangementet i Sognegården. På grund af det stramme budget (en tidligere partner havde meldt fra i år), var menuen blevet beskåret. Der havde været en god stemning under arrangementet, og det var Tinas indtryk, at der var flere nye borgere i Hørsholm, der havde deltaget.

Frig: Alle indberetninger var sket rettidigt.

Projekt Borgercafé – steder vi mødes: Tina orienterede om muligheden for etablering af en Borgercafé i nærområdet ved Frivilligcentret.

Demensbiograf: Der er indgået aftale med Hørsholm Bibliotek og Demenskoordinator Helle Nielsen, og der skal nu udarbejdes et koncept.

Samarbejde med Ungefestivalen: Orientering er sket under arbejdsgrupper.

Pårørendecafé sat på pause. Ny aktivitet i stedet. Pårørendecaféen på Sophielund har udlevet sig selv og sat på pause. I stedet etableres en anden gruppe med afsæt i Mølle-projektet.

Tina oplyste afslutningsvis, at ny sorggruppe forventes at starte i februar 2024 med 6 deltagere.

11. Eventuelt

Dorrit havde under mødet modtaget mail fra centerlederen på Sophielund, der efterlyste hjælp til beboere, der har ønske om madudbringning fra Sophielund. Tina kontakter lederen og tilbyder hjælp i form af rådgivning.

Resume kommende møder og arrangementer

| | | |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------|--|
| Torsdag den 21. december kl. 13-14 | Glædelig jul til bestyrelsen | |
| Torsdag den 11. januar 2024 kl. 16 | Bestyrelsesmøde med efterfølgende julefrokost. | |
| Tirsdag den 16. januar 2024 kl. 17 | Nytårskur i Borgmestersalen | |
| Torsdag den 1. februar 2024 kl. 16 | Bestyrelsesmøde | |
| Torsdag den 14. marts 2024 kl. 16 | Bestyrelsesmøde | |
| Torsdag den 18. april 2024i | Generalforsamling (kryds i kalenderen, afventer Selmersbo) | |